

PROCEDURA DI LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI PER COPIA PRIVATA "PRODUTTORI TERZI"

In data 15 dicembre 2015/11 gennaio 2016 è stato sottoscritto da GetSound e dagli altri enti di gestione collettiva dei diritti dei produttori fonografici il Regolamento per la gestione dei compensi per copia privata spettanti, ai sensi dell'art. 71-septies della Legge 633/41 (LDA), ai cd. "Produttori Terzi", ovvero a quei produttori che non abbiano conferito mandato ad alcun ente di gestione collettiva dei diritti discografici, e dei compensi per copia privata relativi alle produzioni con vendita in abbinamento editoriale in edicola spettanti a tutti i produttori fonografici (che abbiano conferito mandato ad un ente di gestione collettiva o meno).

Il Regolamento disciplina i compensi per copia privata (spettanti ai Produttori Terzi e relativi alle produzioni edicola) maturati negli anni di competenza dal 2012 al 2017 e, per quanto riguarda i soli compensi spettanti ai Produttori Terzi, anche i compensi relativi agli anni di competenza antecedenti il 2012, salvo quanto precedentemente corrisposto direttamente da SIAE ai singoli produttori che ne abbiano fatto richiesta.

Il Regolamento stabilisce i requisiti e la procedura per l'ammissione alla ripartizione dei medesimi compensi.

I Produttori Terzi potranno ora rivolgere le proprie richieste all'ente di gestione collettiva firmatario del Regolamento di propria scelta, il quale provvederà alla verifica della sussistenza dei requisiti, all'esame della documentazione depositata e, in caso di esito positivo, alla ripartizione e al pagamento dei compensi spettanti ai produttori aventi diritto.

Con riferimento ai compensi relativi alle produzioni edicola i produttori aderenti ad un ente di gestione collettiva potranno proporre domanda all'ente di appartenenza, che in tali ipotesi applicherà la percentuale di rimborso spese normalmente prevista dal proprio regolamento di ripartizione per i produttori aderenti.

REQUISITI PER POTER PROPORRE LA DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO DI COPIA PRIVATA DA PARTE DI "PRODUTTORI TERZI"

Per poter presentare la richiesta di liquidazione del diritto di copia privata è necessario che il Produttore Terzo richiedente soddisfi i requisiti soggettivi di seguito elencati:

- a) essere il Produttore titolare, in via originaria o derivata per il territorio dell'Italia e per l'Anno di Competenza interessato, dei diritti di utilizzazione economica (ivi incluso il diritto all'incasso dei diritti di copia privata) relativamente ai Supporti Fonografici e ai Fonogrammi oggetto della richiesta;
- b) aver posto in commercio Supporti Fonografici in Italia ovvero aver messo a disposizione del pubblico in Italia Fonogrammi attraverso piattaforme di distribuzione digitali;
- c) aver corrisposto, direttamente o tramite terzi soggetti, DRM nell'Anno di Competenza ovvero, in caso di Fonogrammi messi a disposizione esclusivamente attraverso piattaforme di distribuzione digitale, aver sottoscritto con SIAE (ovvero altra analoga organizzazione collettiva estera per l'amministrazione dei diritti d'autore ovvero direttamente con gli Editori Musicali aventi diritto), direttamente o tramite terzi, licenza per le utilizzazioni digitali dei Fonogrammi;
- d) non risultare, al momento della domanda, condannato in via definitiva per uno dei reati previsti dagli articoli 171 ss LDA né risultare fallito ovvero soggetto a procedura concorsuale fallimentare;
- e) qualora il soggetto richiedente sia:
 - i. un organismo di gestione collettiva estera ai sensi dell'art. 3, lett. a) della Direttiva 2014/26/UE ovvero;
 - ii. una entità di gestione indipendente italiana o estera ai sensi dell'art. 3, lett. b), della Direttiva 2014/26/UE ovvero;
 - iii. altro soggetto (individuale o collettivo, quali fondazioni, associazioni) diverso da quelli che precedono che risulti titolare del potere di rappresentare o amministrare i diritti di copia privata di uno o più Produttori ovvero loro successore, anche mortis causa, nella proprietà del Fonogramma interessato alla richiesta di copia privata .

I requisiti sub b) e c) si riferiscono al relativo Produttore amministrato e/o dante causa; il requisito sub d) si riferisce sia al soggetto richiedente sia al relativo Produttore amministrato e/o dante causa.

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE CANALI TRADIZIONALI

Il modello di domanda di liquidazione del diritto di copia privata per i canali tradizionali è scaricabile a [questo link](#). Esso dovrà essere debitamente compilato, stampato su carta intestata, firmato del legale rappresentante e spedito via posta presso la sede legale di GetSound.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) per i casi di cui alla lettera e) del precedente paragrafo relativo ai requisiti, copia dell'atto di conferimento del mandato ovvero dell'atto di successione;
- 2) copia delle copertine dei Supporti Fonografici e/o documentazione attestante la distribuzione digitale dei Fonogrammi oggetto della richiesta;
- 3) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del DPR 28.12.2000 nr. 445 e successive modificazioni attestante i requisiti di cui alla lettera d) del precedente paragrafo relativo ai requisiti;
- 4) nel caso in cui il diritto all'incasso dei diritti di copia privata relativamente ai Supporti Fonografici e ai Fonogrammi oggetto della richiesta (ivi incluse, in particolare, le Produzioni Edicola) siano stati acquisiti da terzi (salvo il caso di successione):
 - i. l'elenco nominativo, per ciascun Fonogramma, di ciascun Produttore dal quale ha acquistato il diritto all'incasso dei diritti di copia privata;
 - ii. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del DPR 28.12.2000 nr. 445 e successive modificazioni indirizzata all'Organizzazione Collettiva e, per conoscenza, a ciascun Produttore di cui al paragrafo i), attestante che il Produttore Terzo richiedente è titolare del diritto all'incasso dei diritti di copia privata relativi agli anzidetti Fonogrammi;
 - iii. qualora il Produttore terzo dal quale sia stato acquistato il diritto all'incasso dei diritti di copia privata sia una società controllante, controllata o collegata al Produttore Terzo richiedente, quest'ultimo ne darà atto nella dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo ii), senza adempimenti ulteriori;
- 5) fotocopia della carta d'identità del soggetto che sottoscrive la domanda, ivi incluse le dichiarazioni sostitutive di cui al punto 3) e 4.ii) del presente paragrafo;
- 6) nel caso in cui il Produttore Terzo abbia versato DRM ad organizzazioni collettive estere per l'amministrazione dei diritti d'autore, copia delle relative fatture (o documentazione equipollente) dalle quali si evincano gli importi versati per le vendite in Italia.

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE CANALE EDICOLA

Il modello di richiesta di liquidazione per i produttori per il diritto di copia privata canale edicola è scaricabile a [questo link](#). Esso dovrà essere debitamente compilato, stampato su carta intestata, firmato del legale rappresentante e spedito via posta presso la sede legale di GetSound.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) per i casi di cui alla lettera e) del paragrafo requisiti, copia dell'atto di conferimento del mandato ovvero dell'atto di successione;
- 2) copia delle copertine dei Supporti Fonografici e/o documentazione attestante la distribuzione digitale dei Fonogrammi oggetto della richiesta;
- 3) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del DPR 28.12.2000 nr. 445 e successive modificazioni attestante i requisiti di cui alla lettera d) del paragrafo requisiti;
- 4) nel caso in cui il diritto all'incasso dei diritti di copia privata relativamente ai Supporti Fonografici e ai Fonogrammi oggetto della richiesta (ivi incluse, in particolare, le Produzioni Edicola) siano stati acquisiti da terzi (salvo il caso di successione):
 - i. l'elenco nominativo, per ciascun Fonogramma, di ciascun Produttore dal quale ha acquistato il diritto all'incasso dei diritti di copia privata;
 - ii. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del DPR 28.12.2000 nr. 445 e successive modificazioni indirizzata all'Organizzazione Collettiva e, per conoscenza, a ciascun Produttore di cui al paragrafo i), attestante che il Produttore Terzo richiedente è titolare del diritto all'incasso dei diritti di copia privata relativi agli anzidetti Fonogrammi;
 - iii. qualora il Produttore Terzo dal quale sia stato acquistato il diritto all'incasso dei diritti di copia privata sia una società controllante, controllata o collegata al Produttore Terzo richiedente, quest'ultimo ne darà atto nella dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo ii), senza adempimenti ulteriori.

- 5) fotocopia della carta d'identità del soggetto che sottoscrive la domanda ivi incluse le dichiarazioni sostitutive di cui alle lettere 3) e 4.ii);
- 6) nel caso in cui il Produttore Terzo abbia versato DRM ad organizzazioni collettive estere per l'amministrazione dei diritti d'autore, copia delle relative fatture (o documentazione equipollente) dalle quali si evincano gli importi versati per le vendite in Italia.

PUBBLICITA'

La richiesta di liquidazione del diritto di copia privata può essere presentata ad una sola delle organizzazioni sottoscrittrici del Regolamento copia privata ed edicole.

L'organizzazione gestrice notificherà tempestivamente attraverso servizio di posta certificata (PEC) alle altre Organizzazioni Collettive la ricezione della domanda di liquidazione dei compensi di copia privata.

L'organizzazione gestrice notificherà entro e non oltre 30 giorni il ricevimento della richiesta di liquidazione alle altre organizzazioni collettive e ad eventuali Produttori Terzi.

Ciascuna Organizzazione Collettiva predisporrà sul proprio sito web un'apposita sezione, accessibile al pubblico, nella quale saranno inseriti ed aggiornati i dati relativi a:

- i. l'elenco nominativo dei Produttori Terzi che hanno avanzato richiesta di liquidazione dei compensi di copia privata;
- ii. l'elenco nominativo delle parti in conflitto relativamente a richieste di liquidazione dei compensi di copia privata;
- iii. lo stato dei conflitti pendenti (istruttoria; incontro di conciliazione; contenzioso).

GESTIONE DEI CONFLITTI

Qualora nel corso delle procedure di ripartizione dei compensi di copia privata sia avanzata da una delle Organizzazioni Collettive ovvero da soggetti terzi un'opposizione scritta, l'Organizzazione Collettiva che riceve l'opposizione ne darà immediata informazione alle altre Organizzazioni Collettive e sospenderà qualsiasi pagamento dei diritti di copia privata rivendicati fino a risoluzione del conflitto.

L'Organizzazione Collettiva che riceve l'opposizione si adopererà per la risoluzione del conflitto tra le parti interessate, invitandole ad un incontro in contraddittorio entro i 90 giorni successivi presso la propria sede; su espresso invito dell'Organizzazione Collettiva che riceve l'opposizione, all'incontro avranno facoltà di partecipare anche le altre Organizzazioni Collettive.

L'Organizzazione Collettiva interessata redige il verbale dell'incontro, che sarà in ogni caso notificato via PEC alle altre Organizzazioni Collettive. Qualora il conflitto risulti definito, l'Organizzazione Collettiva interessata procederà al pagamento dei compensi per copia privata rivendicati. Qualora invece il conflitto non sia definito, l'Organizzazione Collettiva si asterrà dal corrispondere i compensi per copia privata rivendicati fino alla pronuncia giudiziale o al lodo arbitrale che decidano in merito al conflitto ovvero al successivo accordo scritto eventualmente raggiunto tra le parti interessate; copia della decisione o dell'accordo saranno trasmesse alle altre Organizzazioni Collettive.

COSTI E TEMPI DI RIPARTIZIONE

GetSound ha determinato la misura del rimborso dei costi di gestione per la liquidazione dei compensi per copia privata, applicata ai Produttori Terzi, nel 5% dei compensi ripartiti a ciascun avente diritto.

Con riferimento alle annualità per le quali SIAE abbia versato i compensi e fornito i dati necessari alla ripartizione alle organizzazioni collettive, l'organizzazione gestrice della domanda di liquidazione del diritto di copia privata provvederà ad evadere ciascuna richiesta entro e non oltre 60 giorni dal ricevimento della domanda, salvo che si verifichino conflitti.

ATTENZIONE: i Produttori Terzi che conferiscano mandato a GetSound non saranno tenuti a presentare tutta la documentazione di cui sopra.

Per maggiori informazioni sui requisiti e la procedura contattare la segreteria di GetSound ai seguenti recapiti:

mail: segreteria@getsound.it
Num. Verde: **800.910 200** - Mobile: **(+39) 393.8218601**